

## 公益財団法人熊本市学校給食会嘱託職員採用募集要項

### 1 採用予定日・採用職種・採用予定数及び職務概要

- (1) 採用予定日：平成30年12月1日～平成31年8月31日（契約更新の可能性あり）
- (2) 採用職種：事務職
- (3) 採用予定数：1名
- (4) 職務概要：給食会における食材発注・請求関係事務、物資査定会・購入関係事務、庶務、経理等の職務に従事
- (5) 勤務地：熊本市中央区新町2丁目4番27号（熊本市健康センター新町分室2階）

### 2 受験資格

- (1) 高卒以上、年齢不問
- (2) パソコン操作ができる者（Excel、Word）
- (3) 普通自動車免許を保有（AT限定可）

### 3 選考方法等

	日時・内容	合否通知等
第1次試験 （書類選考）	応募書類 ・履歴書	合否に関わらず、10月17日（水）までに文書で通知予定です。 合格者には第2次試験の日程・会場も併せて通知します。
第2次試験	10月23日（火） ・面接試験 ・実技（発注入力）	合否に関わらず、面接後1週間以内に文書で通知予定です。

### 4 応募方法

市販履歴書に直近3ヶ月以内に撮影した無修正のカラー写真を添付。

平成30年10月1日（月）～平成30年10月12日（金）までに、公益財団法人熊本市学校給食会へ持参又は郵送してください。

持参の場合は8：30～17：00の土・日祝日を除く。郵送の場合は10月12日（金）必着（事前に電話による連絡をお願いします）。

### 5 勤務条件等

#### (1) 給与

嘱託職員の報酬は142、300円～161、500円（学歴、経験等により差あり）

※この他に、通勤手当は1日あたり180円～（要件を満たす場合）支給があり

※健康保険、厚生年金、雇用保険の適用あり

#### (2) 勤務時間

8時30分～17時15分まで（12：00～13：00休憩時間）。

(3) 休日

土・日曜日、及び国民の祝日に関する法律に規定する日、並びに12月29日から翌年1月3日まで。

(4) 年次有給休暇

雇用期間に応じ付与（初年度は10日間、雇用開始時点で10日間付与）

(5) その他

応募書類は職員採用選考の目的のみに使用します。

なお、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。

採用試験に関するお問い合わせ先

公益財団法人熊本市学校給食会事務局

〒860-0004 熊本市中央区新町2丁目4番27号

熊本市健康センター新町分室

TEL・FAX096-354-6400

担当：古閑、稗方